



Protokoll

über die Sitzung des Gemeinderates
vom 07.07.2022

<u>Ort:</u>	Dorfzentrum, Mehrzwecksaal, Raiffeisenplatz 3/2, 3232 Bischofstetten
<u>Beginn:</u>	19:30 Uhr
<u>Ende:</u>	21:13 Uhr
<u>Schriftführerin:</u>	VB Fuchssteiner Margareta
<u>Vorsitzender:</u>	Bgm. Nolz Werner
<u>Anwesend:</u>	Bgm. Nolz Werner, Vzbgm. Dörfler Siegfried, GGR Böhm Karlheinz, GGR Ing. Lechner Andreas, GGRin Muhr Gerlinde, GR Schiel Gabriele, GR Punz Franz, GR Lanzenlechner Hans-Peter, GR Rammel Gerald, GR Mundesperger Rudolf, GR Grenl Hannes, GR Ing. Reichel Christian, GR Ing. Schleifer Ingo, GR Reifner Anja, GR Burger Barbara, GR Thallinger Andreas, GGR Zichtl Franz, GR Pugl Thomas, GR Essletzbichler Silvia
<u>Entschuldigt:</u>	Vzbgm. Dörfler Siegfried, GR Punz Franz, GR Pugl Thomas

Der Vorsitzende eröffnet um 19.30 Uhr die Gemeinderatssitzung und begrüßt die anwesenden Gemeinderatsmitglieder sowie 2 Gemeindebürger als Zuhörer. Bgm. Werner Nolz stellt fest, dass ordnungsgemäß und rechtzeitig geladen wurde und zwar durch die Einladungskurrende und Anschlag an der Amtstafel. Die Beschlussfähigkeit ist gegeben. Aufnahme Tagesordnungspunkt 5a) Elektroinstallationen provisorische Kindergartengruppe

Tagesordnung:

1. Genehmigung des Sitzungsprotokolls 31.03.2022
2. Genehmigung des letzten Sitzungsprotokolls vom 20.05.2022
3. Bericht über Gebarungsprüfung
4. Entlastung Kassenverwalter
5. Beschlussfassung über Güterwegerhaltung
6. Beschlussfassung über Zusatzleistungen zum Glasfaserausbau
7. Beschlussfassung über Glasfaserverlegung im Radweg Richtung St. Margarethen
8. Beschlussfassung über Mietvertrag im Dorfzentrum
9. Beschlussfassung über Vermietung Lokal 2 im Dorfzentrum
10. Beschlussfassung über Ausschreibung zum geladenen Architektenwettbewerb
11. Beschlussfassung über Abänderung Kassenverwaltung
12. Beschlussfassung über Aufnahme Kinderbetreuung 30 Stunden
13. Beschlussfassung über Aufnahme Kinderbetreuung 25 Stunden
14. Beschlussfassung über Aufnahme Stützkraft im Kindergarten 8 Stunden
15. Beschlussfassung über Personalangelegenheiten
16. Berichte des Bürgermeisters

TOP 1: Genehmigung des Sitzungsprotokolls vom 31.03.2022

Sachverhalt: Der Vorsitzende stellt den Antrag, der Gemeinderat möge das Protokoll der Sitzung vom 31.03.2022 genehmigen. Die Genehmigung erfolgt einstimmig – das Sitzungsprotokoll wird unterfertigt.

TOP 2: Genehmigung des letzten Sitzungsprotokolls vom 20.05.2022

Sachverhalt: Der Vorsitzende stellt den Antrag, der Gemeinderat möge das Protokoll der Sitzung vom 20.05.2022 genehmigen. Die Genehmigung erfolgt einstimmig – das Sitzungsprotokoll wird unterfertigt.

TOP 3: Bericht über Gebarungsprüfung

Sachverhalt: Der stellvertretende Vorsitzende des Prüfungsausschusses GR Hannes Grenl berichtet über die am 29.06.2022 in der Marktgemeinde Bischofstetten angemeldete Gebarungsprüfung.

Prüfungsgegenstände:

- Belege
- Feststellung Kassenbestand
- Abrechnung Hochbehälter
- Belegung und Miete Dorfzentrum
- Miete Bäckerei Hager

1.: Sämtliche Belege sind vom Bürgermeister bzw. Vizebürgermeister schriftlich angeordnet. Die vorgesehene Doppelzeichnung wird eingehalten. Die Buchführung ist tagfertig gebucht.

2.: Istbestände per 28.06.2022:

Bargeld	€	5.042,00
Girokonto 470.724 Raiba Reg. St.Pölten	€	225.800,23
Sparbuch Raiba Reg.St.Pölten	€	101.652,72

Die Gegenüberstellung von Istbestand und Sollbestand ergibt Übereinstimmung.

Feststellungen:

1. Abrechnung Hochbehälter: Die Gesamtkosten für den Hochbehälter ergaben eine Summe von € 994.451,32 exkl. Grundstückskauf Tacoli. (rd. € 1.000,00). Die Rechnung ist noch ausständig. Der Fördersatz lt. Hydro Ingenieure beträgt 17% (ca. € 163.200,00). Derzeit ist die Höhe der Förderzusage noch ausständig.
2. Belegung/Miete Dorfzentrumsaal: Der Mehrzwecksaal wurde im 1. Halbjahr 11 Tage vermietet. Einnahmen € 1.498,00. Termin 23.05.2022 Landeskongress ist derzeit noch ausständig.
3. Miete Bäckerei Hager: Derzeit wurde die Miete bis Mai 2022 bezahlt. Schlüsselübergabe hat noch nicht stattgefunden. Der Termin wurde noch nicht festgesetzt. Die Miete für Juni ist noch ausständig. Kosten für ev. Schäden werden von der erlegten Kautionsabgezogen.

Empfehlungen:

Die Förderhöhe für den Hochbehälter wird noch mit der Firma Hydro Ingenieure abgeklärt.

Der Termin für die Schlüsselabgabe soll so schnell als möglich abgeklärt werden, damit der neue Mieter mit dem Umbau bzw. Ausbau beginnen kann.

TOP 4: Entlastung Kassenverwalter

Sachverhalt: Gebarungsprüfung am 29.06.2022

Antrag: Der Vorsitzende stellt den Antrag auf Entlastung der Kassenverwalterin.

Beschluss: einstimmig

TOP 5: Beschlussfassung über Güterwegerhaltung

Sachverhalt: Betonspuren sollen auf folgenden Wegen errichtet werden – (in der Güterwegerhaltung wieder förderfähig):

- Zauching bis Strohdorf 120 lfm
- Lehen bis Hans Peter Lanzenlechner 320 lfm

Insgesamt handelt es sich um ca. 90m³ Beton + Schotter. Kosten Berger (Beton): ca. € 12.000,00. Die Errichtung soll unter Mithilfe der Anrainer erfolgen.

Zwei Angebote für Beton liegen von folgenden Firmen vor:

Firma	Betonpreis	Qualitäts-sicherung	Aufpreis Lieferzone 4	Landschafts-schutzabgabe	Energiekosten-zuschlag	Gesamt
Fa. Rohrdorfer	€ 76,50	€ 1,50	€ 5,70	€ 0,46	-	€ 84,16 / m ³
Fa. A & B	€ 85,90	-		€ 0,46	€ 4,10	€ 90,46 / m ³

- Fa. Rohrdorfer: € 84,16 / m³ Beton - € 100,99 / m³ brutto
- Fa. Asphalt u. Beton: € 90,46 / m³ Beton - € 108,55 / m³ brutto

Angebot Beton Fa. Rohrdorfer € 100,99 / m³. Gesamt € 9.089,10 für 90 m³ bzw. € 10.099,00 für 100 m³ (€ 15.000,00 im Budget). Desolater Asphalt soll mitasphaltiert werden. – Vom Bereich Haus Fam. Wallner bis zur Brücke. Ein Ansuchen um Förderung über € 40.000,00 wurde gestellt - Genehmigung € 20.000,00.

Bei Betonspuren wird Beton und Schotter benötigt. Schottereinbau ist in Schadensbehebung inkludiert. Betonspuren müssen errichtet werden.

Pfeffer Gerhard leistet die Vorarbeit und über die Fa. Thir soll der Schotter geliefert, sowie Gräber- und Walzarbeiten getätigt werden.

Antrag: Der Vorsitzende stellt den Antrag der Gemeinderat möge die Auftragsvergabe für die Errichtung der Betonspuren Zauching und Lehen an die Firma Rohrdorfer Transportbeton, Lagerstraße 1-5, 2103 Langenzersdorf in der Höhe von € 9.089,10 für 90 m³ bzw. € 10.099,00 für 100 m³ beschließen.

Beschluss: einstimmig

TOP 5a): Elektroinstallation provisorische Kindergartengruppe

Sachverhalt: Ein Angebot der Fa. Elektro-Max, Feldgasse 6, 3232 Bischofstetten für diverse Elektroinstallationen der provisorischen Kindergartengruppe im Pfarrhof über € 1.816,64 (brutto) liegt vor.

Antrag: Der Vorsitzende stellt den Antrag der Gemeinderat möge die Auftragsvergabe an Firma Elektro-Max, Feldgasse 6, 3232 Bischofstetten für die Elektroinstallationen der provisorischen Kindergartengruppe im Pfarrhof lt. Angebot €01.816,64 (brutto) beschließen.

Beschluss: einstimmig

TOP 6: Beschlussfassung über Zusatzleistungen zum Glasfaserausbau

Sachverhalt: Ein Angebot der Fa. Hasenöhl Bau GmbH, Wagram 1, 4303 St. Panthaleon zur Asphaltierung der Restbreiten im Zuge Glasfaserausbau über € 13.098,00 brutto liegt vor.

Antrag: Der Vorsitzende stellt den Antrag der Gemeinderat möge die Auftragsvergabe für die Zusatzleistung im Zuge des Glasfaserausbau an Fa. Hasenöhl Bau GmbH, Wagram 1, 4303 St. Pantaleon über € 13.098,00 (lt. Angebot) beschließen.

Beschluss: einstimmig

TOP 7: Beschlussfassung über Glasfaserverlegung im Radweg Richtung St. Margarethen

Sachverhalt: Zur Leitungspflügung für das Bauvorhaben Radweg Neubau auf der Bahntrasse Richtung St. Margarethen/Sierning liegen 2 Angebote vor:

Firma	Brutto	Netto	
Fa. Hasenöhl Bau GmbH	€ 42.886,36	€ 35.738,63	Alles inkl. (mit Bagger)
Fa. Schönhofer Bau GmbH	€ 16.956,00	€ 14.130,00	Nur Pflügen, Bagger für Querungen noch erforderlich (Fa. Berger Bagger)

(Von NÖGIG wurden 24.000,00 refundiert).

Antrag: Der Vorsitzende stellt den Antrag der Gemeinderat möge die Auftragsvergabe an die Fa. Schönhofer Bau GmbH, Eschenstraße 7, 3251 Purgstall über € 16.956 brutto für die Pflugarbeiten Glasfaser sowie die Fa. Berger Bagger für sämtliche Baggerarbeiten für das Bauvorhaben Radweg Richtung St. Margarethen beschließen.

Beschluss: einstimmig

TOP 8: Beschlussfassung über Mietvertrag im Dorfzentrum

Sachverhalt: Der Entwurf des Mietvertrages abgeschlossen zwischen zwischen der Fa. Frischauf Sandra, Bahnhofplatz 2, 3232 Bischofstetten und der Marktgemeinde Bischofstetten, Kirchenplatz 3, 3232 Bischofstetten wurde vom Notariat Dr. Grabenwarter erstellt. GGR Gerlinde Muhr verliert den Mietvertrag.

Sideletter zur Vorvereinbarung zwischen der Fa. Frischauf Sandra, Bahnhofplatz 2, 3232 Bischofstetten und der Marktgemeinde Bischofstetten, Kirchenplatz 3, 32232 Bischofstetten vom 03.05.2022 zur Miete des Cafés im Dorfzentrum lt. Beilage:

Folgende Leistungen werden seitens der Gemeinde der Mieterin als Inventar mitvermietet.

Diese Gegenstände sind im Eigentum der Marktgemeinde Bischofstetten, Wartungen gehen zu Lasten der Mieterin, die Gegenstände sind pfleglich und sorgfältig zu behandeln.

- Ad. 2 Mietvertrag: Ein Mietvertrag wurde auf 5 Jahre abgeschlossen mit der 2maligen Option der Verlängerung.
Ad. 3 Mietobjekt: Entgegen der Vorvereinbarung werden Küche und Saal nicht zusätzlich angemietet
Ad. 4 WC-Anlagen: Die Mieterin übernimmt die Reinigung der WC-Anlagen, ausgenommen bei Fremdvermietung des Saals
Ad. 5 Inventar: Entgegen der Vorvereinbarung verbleibt bei Kündigung das Inventar beim Vermieter.
Ad. 7 Veranstaltungen: Diese begrenzen sich auf 12 Veranstaltungen zu je 2 Tagen, dafür fällt 30% Klausel.
Die finale Freigabe obliegt weiterhin der Gemeinde – Eintragung bzw. Reservierung in Kalender ist jedoch durch die Mieterin möglich.

Die Vermietung des DZ-Saals an die Firma Frischauf soll ab 15. September erfolgen.

Antrag: Der Vorsitzende stellt den Antrag der Gemeinderat möge den Mietvertrag und den Sideletter, wie beschrieben, für das Café im Dorfzentrum abgeschlossen zwischen der Fa. Frischauf und der Marktgemeinde Bischofstetten beschließen.

Beschluss: einstimmig

TOP 9: Beschlussfassung über Vermietung Lokal 2 im Dorfzentrum

Sachverhalt: Der bestehende Mietvertrag zwischen der Marktgemeinde Bischofstetten, Kirchenplatz 3, 3232 Bischofstetten und Creativmalerei Dörfler GmbH, Unterschildbach 14, 3232 Bischofstetten endete bereits am 31.03.2022. Dieser soll nun auf weitere 3 Jahre, bis zum 31.03.2025, verlängert werden. Das Lokal 2 ist derzeit von der Firma Creativmalerei Dörfler GmbH an Göbel Alexander untervermietet. Beratung über Vermietung an Creativmalerei Dörfler GmbH oder an Alexander Göbel. Frau Hörmann möchte das Lokal direkt mieten. Nach Beratung soll das Lokal 2 an Hörmann Bettina und Goebel Alexander (ohne Nebenraum) vermietet werden.

Antrag: Der Vorsitzende stellt den Antrag der Gemeinderat möge die Vermietung des Lokal 2 an Hörmann Bettina und Göbel Alexander beschließen.

Beschluss: einstimmig

TOP 10: Beschlussfassung über Ausschreibung zum geladenen Architektenwettbewerb

Sachverhalt: Bgm. Nolz und Vizebgm. Dörfler waren bei einem Vergabegespräch. Hier wurde erklärt, dass ein Architektenwettbewerb mit mind. 3 Architekten durchgeführt werden muss, da die Planungskosten durch den Architekten über € 214.000,00 betragen werden.

Dieser Architektenwettbewerb soll von Herrn Architekt Dipl. Ing. Günther Hintermeier begleitet und durchgeführt werden. Dazu werden die geeigneten Teilnehmer zu einem geladenen Realisierungswettbewerb eingeladen und die gewünschten Dienstleistungen werden in einem Verhandlungsverfahren an den Wettbewerbsgewinner vergeben.

Für diese Leistung liegt ein Angebot von Herrn Architekt Dipl. Ing. Günther Hintermeier in der Höhe von € 22.596,00 (brutto) vor. Dies beinhaltet bereits ein Angebot der Fa. Terragon zur Vermessung in der Höhe von € 3.996,00 (brutto) sowie Wettbewerbsarbeiten á € 600,00 (brutto) pro Architekten.

Antrag: Der Vorsitzende stellt den Antrag der Gemeinderat möge die Auftragsvergabe an Günther Hintermeier für die Ausschreibung der Architekten für KG-Neubau beschließen.

Beschluss: einstimmig

GGR Zichtl Franz verlässt den Saal um 20:40 Uhr

TOP 11: Beschlussfassung über Abänderung Kassenverwaltung

Sachverhalt: Durch den Pensionsantritt von Frau Rammel Ellen mit Juli, ist die Bestellung eines neuen Kassenverwalter-Stellvertreters notwendig. Diese Funktion soll nun von Frau Anja Nemec ausgeführt werden. Personalzulage 10% soll mitbeschlossen werden.

Antrag: Der Vorsitzende stellt den Antrag der Gemeinderat möge die Bestellung zum Kassenverwalter-Stellvertreter mit einer Personalzulage von 10% an Frau Anja Nemec beschließen.

Beschluss: einstimmig

TOP 12: Beschlussfassung über Aufnahme Kinderbetreuung 30 Stunden

Sachverhalt: Da ab Herbst eine dritte Kindergartengruppe installiert werden soll, wurde eine Stelle für die Kinderbetreuung für 30 h/Woche frei.

Insgesamt sind 8 Bewerbungen eingelangt. Alle 8 BewerberInnen wurden zum Bewerbungsgespräch eingeladen. Frau Reisinger Marlene ist nicht zum Bewerbungsgespräch erschienen. Frau Schermann Carina und Frau Deisel Evelyn haben die Bewerbung zurückgezogen.

Folgende BewerberInnen haben sich für die Stelle als Kinderbetreuerin beworben:

- Frau Cornelia Kamleitner, wohnhaft in Ybbs – 30 h gewünscht
- Herr Michael Pokorny, wohnhaft in Wieselburg – 25 h oder 30 h möglich
- Frau Zsófia Szabóné Szigetvári, wohnhaft in Kilb – 25 h oder 30 h möglich

Als Wahlhelfer werden Herr GR Mundesperger und Frau GR Reifner bestimmt

Wahlgang für Kinderbetreuung 30 Stunden:

16 abgegebene Stimmen – davon 16 gültig, 0 ungültig

14 Stimmen für Cornelia Kamleitner

2 Stimmen für Zsófia Szabóné Szigetvári

Frau Kamleitner Cornelia gilt somit für die Stelle als Kinderbetreuerin im Beschäftigungsausmaß von 30 Wochenstunden gewählt.

TOP 13: Beschlussfassung über Aufnahme Kinderbetreuung 25 Stunden

Sachverhalt: Da ab einer Gruppengröße von mehr als 25 Kindern eine zweite Betreuerin benötigt wird, wurde eine Stelle für die Kinderbetreuung für 25 h/Woche frei.

Von den 8 eingelangten Bewerbungen stehen noch folgende Bewerber für die Stelle als KinderbetreuerIn im Ausmaß der Beschäftigung für 25 Stunden zur Wahl:

- Herr Michael Pokorny, wohnhaft in Wieselburg – 25 h oder 30 h möglich
- Frau Zsófia Szabóné Szigetvári, wohnhaft in Kilb – 25 h oder 30 h möglich

Wahlgang für Kinderbetreuung 25 Stunden:

16 abgegebene Stimmen – davon 16 gültig, 0 ungültig

7 Stimmen für Pokorny Michael

9 Stimmen für Frau Szabóné Szigetvári Zsófia

Frau Szabóné Szigetvári Zsófia gilt somit für die Stelle als Kinderbetreuer im Beschäftigungsausmaß von 25 Wochenstunden gewählt.

TOP 14: Beschlussfassung über Aufnahme Stützkraft im Kindergarten 8 Stunden

Sachverhalt: Zusätzlich muss auch noch eine Stützkraft für ein Kind mit besonderen Bedürfnissen eingestellt werden.

Folgende Bewerberinnen haben sich für die Stelle als Stützkraft beworben:

- Frau Christine Kerschner, wohnhaft in Kirnberg/Mank
- Frau Karina Pfeffer, wohnhaft in Hofstetten

Wahlgang für Stützkraft 8 Stunden:

16 abgegebene Stimmen – davon 16 Stimmen gültig, ...0 Stimmen ungültig

11 Stimmen für Kerschner Christine

5 Stimmen für Pfeffer Carina

Frau Kerschner Christine gilt somit für die Stelle als Stützkraft im Beschäftigungsausmaß von 8 Wochenstunden gewählt.

GR Thallinger verlässt um 21.00 Uhr die Sitzung

TOP 15: Beschlussfassung über Personalangelegenheiten

Sachverhalt: Folgende Personen wurden befristet für 6 Monate eingestellt und sollen nun in ein unbefristetes Dienstverhältnis übernommen werden:

- Frau Thanner Nadja – Kinderbetreuung
- Frau Kreipl Daniela – Reinigung
- Frau Ademi Majlinda – Reinigung VS

Antrag: Der Vorsitzende stellt den Antrag der Gemeinderat möge die Übernahme von Thanner Nadja, Kreipl Daniela und Ademi Majlinda in ein unbefristetes Dienstverhältnis beschließen.

Beschluss: einstimmig

TOP 16: Berichte des Bürgermeister:

100 Jahre NÖ: Danke an alle Helfer bei der 100 Jahre Niederösterreich-Feier. Das Bezirksfest fand am 25.06.2022 in Melk statt. Die Marktgemeinde Bischofstetten war mit einem Stand (ohne Wagen) vertreten. Es wurde Werbematerial (Radwegkarten/Wanderkarten) verteilt und ein Gutschein des Gasthauses Zur Krumpe über € 50,00 verlost.

Glasfaser: Sammelphase Richtung St. Margarethen/Hürm – gegenseitige Unterstützung der Gemeinden. Mitte August werden die Grabungsarbeiten fertig. Ab September, Anfang Oktober werden die ersten Häuser mit schnellem Internet versorgt sein.

Homepage neu: GR Reifner wird gebeten Fotos der Gemeinderäte für die neue Homepage zu machen. Anfrage durch GGR Lechner, ob Daten der Gemeinderäte, wie bei alter Homepage – ja, Daten dürfen wieder genauso verwendet werden.

Beschlüsse in der GV-Sitzung:

- Softwareerweiterung: Gemdat Digitalisierung Bauakten – neues Angebot - Reduktion der Kosten
- Hangsicherung Rametzhofen wurde durchgeführt.
- Mulchgerät wurde angekauft